



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CAMPUS PIÚMA – DIREÇÃO GERAL DO CAMPUS
gabinete.piuma@ifes.edu.br

Ata nº 02/2019, do Conselho de Gestão do IFES *campus* Piúma

Aos dois dias do mês de maio do ano de dois mil e dezenove, às nove horas, na Sala de Reuniões do *campus* Piúma do Ifes, realizou-se a reunião do Conselho de Gestão deste *campus*. Fizeram-se presentes os seguintes conselheiros Marcelo Fanttini Polese, Melina Souza Santesi, André Batista de Souza, Felipe Grassi Duarte, Fabrício Ribeiro Tito Rosa, Cássia Aparecida Gobeti dos Santos, Leilane Bruna Gomes Pereira, Leonardo Calixto Antoniulli, Jones Santander Neto, Hudson Cássio Gomes de Oliveira, Rodrigo Guedes dos Santos, Humberto Silveira Gonçalves Filho, Igor Spinasse Caulyt e Ana Muller. Júlio justificou sua ausência em virtude de treinamento no Campus Aracruz e Maria de Lourdes Cardoso entrou de férias, sendo representada pela servidora Ana. Fábio Oliveira e Luciano Fasolo não apresentaram justificativas. O presidente iniciou a reunião com a apresentação dos informes gerais, tratou das novas comissões: Segurança do Campus, Audiovisual, que atualmente está fazendo o levantamento dos equipamentos, Semana da Ciência e Tecnologia, Eventos Internos e Código de vaga docente, para a qual a comissão está aberta à sugestões, críticas, entre outras. Após, explanou sobre a remoção do professor Igor Muniz, que após diálogo com o campus Vitória, passará a ser definitiva. Depois apresentou informação sobre a eleição da CSPPD, que o processo eleitoral já foi iniciado, em virtude da solicitação de afastamento parcial para doutorado dos professores Flávio e Monique. Também expôs a solicitação à Prefeitura de sinalização embarque e desembarque de alunos e pedido às secretarias de transporte e educação para que os ônibus parem entre a portaria e a cantina, dando maior segurança aos alunos e usuários. Após, agradeceu ao Igor e ao Hudson, pelo trabalho prestado e pela assunção na CGE. O professor Igor agradeceu os votos e Hudson a oportunidade, ambos destacaram que todos devem passar pela experiência de Coordenação. A Melina tratou do pagamento do auxílio da Assistência Estudantil, esclarecendo que o pagamento de abril atrasou, porque não tinha orçamento suficiente para apropriação da folha até o dia 30 de março para recebimento no início de abril. Disse que a Proad estava ciente e vários outros campi também estavam em atraso, disse que espera-se que no início do mês de maio, o financeiro seja repassado, tendo em vista que as folhas de abril e maio já foram apropriadas no sistema. Após, o Diretor Geral, apresentou o informe sobre a entrada ao Campus de servidores e alunos nos finais de semana e feriados, que será enviado e-mail lembrando sobre a necessidade de autorização para entrada no campus, pois recebeu pedido para uso das instalações do campus nos finais de semana para planejamento de aula, ato que pode acarretar em ações trabalhistas e responsabilidade por danos, entre outros problemas, mas ressaltou a consciência de que alguns servidores precisam entrar no campus, porém, como sempre ocorreu, eles precisam estar autorizados. A Melina destacou a necessidade de autorização, e o Diretor lembrou que nos fins de semana e feriados, a responsabilidade é da vigilância. Humberto apresentou algumas ações dos docentes do laboratório de mecânica naval, como a manutenção das cestas de basquete da quadra, capacitação para os voluntários através de cursos de segurança do trabalho, combate a incêndio e ferramentaria, manutenção prévia e rotinas para verificação dos carros, oficiais e extintores de



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CAMPUS PIÚMA – DIREÇÃO GERAL DO CAMPUS
gabinete.piuma@ifes.edu.br

incêndio. Fabrício, destacou a importância de não chamar os alunos da monitoria e bolsistas de estagiários, mas sim de voluntários dos projetos. O primeiro ponto de pauta foi a reavaliação de proibição de uso dos veículos oficiais para participação em bancas de avaliação conforme decisão da última reunião de Conselho de Gestão de 28.02.2019, em virtude dos questionamentos de alguns docentes. Humberto registrou que traz a demanda da comunidade que representa, e sempre busca entender as solicitações. Rodrigo lembrou que a decisão foi tomada com base na lógica de que a entidade que convida é que deve arcar com os custos. O presidente destacou que a decisão foi tomada em virtude da situação financeira, que em outros campi as regras dos veículos são mais rígidas, que os carros só são cedidos mediante convocação e questionou aos outros membros do Conselho sobre a necessidade de reavaliação do ponto para a próxima reunião, mas nenhum membro se manifestou. Passou-se para o segundo ponto que é a proposta de regulamentação do estacionamento, apresentou o *layout* do estacionamento do Campus de Aracruz, e ressaltou a necessidade de colaboração de todos e que os conselheiros repassem à comunidade a importância da participação de todos com sugestões e críticas. Melina registrou a solicitação de locais cobertos para bicicletas e motos. Humberto sugeriu que as motos não sejam estacionadas em vagas de carros. Contudo alguns membros lembraram que o correto é que as motos fiquem estacionadas nas vagas, uma vez que não existe vaga específica para as motos. Após, Rodrigo tratou da condensação das aulas do Ensino Médio, que dependendo da maneira como é feita, atrapalha as aulas da Engenharia e prejudica o desenvolvimento dos conteúdos. Jones destacou que é difícil reunir os servidores além do horário de expediente normal. Fabrício sugeriu que se reservem dias não letivos para reuniões. Rodrigo afirmou que a proposta pode servir para o ano de 2020, pois em 2019 o calendário está restrito. Jones precisou se ausentar. Roquinei se apresentou à reunião. Fabrício sugeriu que as horas que precisam ser compensadas, como carnaval ou horário especial, por exemplo, já sejam reservadas para reuniões agendadas após o expediente para compensação. O próximo ponto foi apresentado pelo Presidente foi a Plataforma Nilo Peçanha, através dela tem-se o panorama dos índices, e que o Governo se atentará as informações contidas nela. Rodrigo complementou que a plataforma remete ao ciclo anterior, que pode-se comparar um ano e outro, que ela analisa o ciclo completo, que a turma que entrou em 2014 encerrou o ciclo em 2018, por exemplo, e através da plataforma, tem-se dados completos para apresentar à comunidade. Marcelo destacou que a Lei Orçamentária Anual é baseada nos dados apresentados na plataforma. Rodrigo informou que os docentes se atentarão ao RAP, que no ciclo 2018, era o melhor da rede, que tem-se um RAP ótimo, em virtude da complementação pedagógica. O Diretor Geral ponderou que precisamos trabalhar numa tendência que é EAD, pensar em fortalecer, posto que a perspectiva política é que não terá fomento. Roquinei lembrou que a plataforma é alimentada por nós e que ele deve ser real. Rodrigo passou para o próximo ponto de pauta – PIC – e cientificou os conselheiros do projeto com as turmas do integrado, que visa de maneira simplória que os conteúdos sejam integrados, pensando “fora da caixa”, o que está refletindo de forma positiva e negativa, pois recebemos uma Notícia de Fato do Ministério Público solicitando explicações sobre o projeto, que uma das questões

[Handwritten signatures and initials in blue ink at the bottom of the page, including names like Jones, Roquinei, and others.]



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CAMPUS PIÚMA – DIREÇÃO GERAL DO CAMPUS
gabinete.piuma@ifes.edu.br

apresentadas na denúncia era de que a denunciante “gostaria que a filha fosse treinada para o Enem”. Humberto registra que conhece a prova do Enem, que trata-se de integração entre ciências, que nosso PIC é o melhor, que o Enem já saiu da ideia de matérias separadas. Fabrício questionou se houve interesse da denunciante em entender o projeto, mas segundo o Rodrigo, ela já veio com ideia formada e após ser atendida por diversos setores do ensino, manteve seu ponto de vista e realizou a denúncia. Leilane questionou se a comissão de segurança tratará do acesso de terceiros, que já recebeu pais de alunos muito nervosos sem prévia comunicação e o Diretor Geral afirmou que a comissão trabalhará sim no assunto e reiterou a necessidade de comunicação das ocorrências e participação de todos em contribuir com as comissões e sugeriu a inclusão do supervisor da equipe da segurança na referida comissão. Melina apresentou a proposta para uso do orçamento 2019, que é previsão do custo fixo e planejamento dentro do que determina a lei, lembrou que tudo que planejamos comprar, teremos custos para manter. Ana perguntou onde está embutida a aquisição de livros e Melina disse que como livro se enquadra em despesa de investimento e como não temos previsão de orçamento de investimento não tem como incluir na proposta do orçamento, que é apenas de custeio. Marcelo lembrou que no ano passado utilizamos aproximadamente 56 mil reais para aquisição de livros com a emenda do dr. Jorge Silva. Marcelo falou sobre o corte de 30% do governo para a educação e que conseqüentemente haverá possibilidade de corte de diárias, eventos, visitas técnicas, entre outros. Disse também que os Reitores se reunirão e receberemos orientações sobre o assunto. Melina registrou que para fins de organização administrativa e orçamentária que a LOA nos fornece instrução para nos planejarmos minimamente e que será muito mais difícil trabalhar com os cortes apontados pelo Governo. Que é muito grave o fato de o primeiro corte ser na Educação, caso o país esteja enfrentando uma crise, que precisamos pensar e lutar para que isso não ocorra, pois educação é investimento. Hudson destacou que estamos em situação de sobrevivência, por isso devemos pensar no que temos e o que se faz com o que temos, que não há cabimento que no meio do ano o orçamento terá 30 % do corte. O Presidente tratou da extrema necessidade de buscarmos recursos, de envolver a comunidade e expor o trabalho realizado por nós. Melina parabenizou a ação do laboratório de mecânica naval que está realizando a recuperação das tabelas de basquete, por exemplo, que se eles não realizassem o trabalho, o campus precisaria contratar o serviço. Segundo o Diretor, a reunião geral de servidores era realizada mediante a redução das horas das aulas, mas de agora em diante a sugestão apresentada pelo Fabrício será pensada para ser utilizada nas próximas reuniões. Humberto passou a tratar do próximo ponto que é a compra de materiais para aulas práticas da área de Aquicultura 2019/2021. Antes, porém, a Cássia contextualizou que em um caso específico para compras de materiais, o processo foi aberto em 2017, porém, não foi instruído corretamente e apresentava alguns equívocos e que para este processo em tela. Outro processo específico, de 2018, também continha alguns erros, alguns itens foram incluídos em outros processos e está retornando para a coordenadoria para adequação. Melina esclareceu que o professor Alexandre possui dois processos abertos para aquisição de material de consumo, um deles, de 2017, o pregão será aberto hoje, e o outro de 2018



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO
CAMPUS PIÚMA – DIREÇÃO GERAL DO CAMPUS
gabinete.piuma@ifes.edu.br

foi aberto com vários problemas de instrução processual, o qual já foi enviado e-mail com orientações e este será despachado fisicamente para o solicitante realizar as adequações necessárias. Melina ressaltou que todos os servidores que tenham dúvida quanto a instrução dos processos de compra podem e devem procurar a Coordenadoria de Licitações e a Administração em geral para que não abram processos de forma errada, pois isso pode atrapalhar muito mais do que ajudar, pois pode gerar um retrabalho. Em complemento, o Diretor Geral afirmou que a gestão deve trabalhar de forma conjunta, que os coordenadores devem chamar os servidores e levantar as demandas de forma unitária, que a gestão está fazendo de tudo para atender a todos os laboratórios e núcleos. Humberto apresentou a solicitação de inserção dos pontos de futuras reuniões do Conselho de Gestão em uma pasta pública no site do Campus Piúma. Rodrigo afirmou que as reuniões do Conselho são muito produtivas e tem ótimo retorno, que muitas questões não precisam aguardar a reunião do Conselho de Gestão para serem apresentadas e esclarecidas. Humberto apresentou o penúltimo ponto que é a situação atual dos códigos de vaga preexistentes, nivelamentos da comissão sobre áreas, e, considerando que a referida comissão fora apresentada nos informes gerais, esclareceu-se que ela está trabalhando e apresentará critérios para distribuição dos códigos de vaga para o campus Piúma. Por fim, o professor Humberto apresentou o último ponto que é o contrato da empresa sobre visitas técnica do Ifes Campus de Piúma, pois tem-se dificuldades em fazer visitas técnicas em Piúma ou Anchieta, por exemplo, e o Fabrício esclareceu que não há limite contratual, todavia, considerando que a empresa que venceu o contrato situa-se em Vila velha e os ônibus vem de lá, que busca-se convênios com a prefeitura e estudo da possibilidade de custear o seguro dos alunos para realização das visitas em Piúma e municípios vizinhos. Nada mais havendo, a reunião encerrou-se às onze horas e trinta minutos. Por ser verdade eu, Renata Prúcoli Leal, lavrei a presente ata, que segue assinada.

Piúma, 02 de maio de 2019.

Rodrigo Fedeles dos Santos

1911026

1933430

1890655

Fabrício R. J. Rosa
2152483

1910676

1573690

Ana Müller - 1789356

1910631

Jones Antunes Neto 22547

77

Belene Bruma Gomes dos Santos 2384713

2243613

3010096