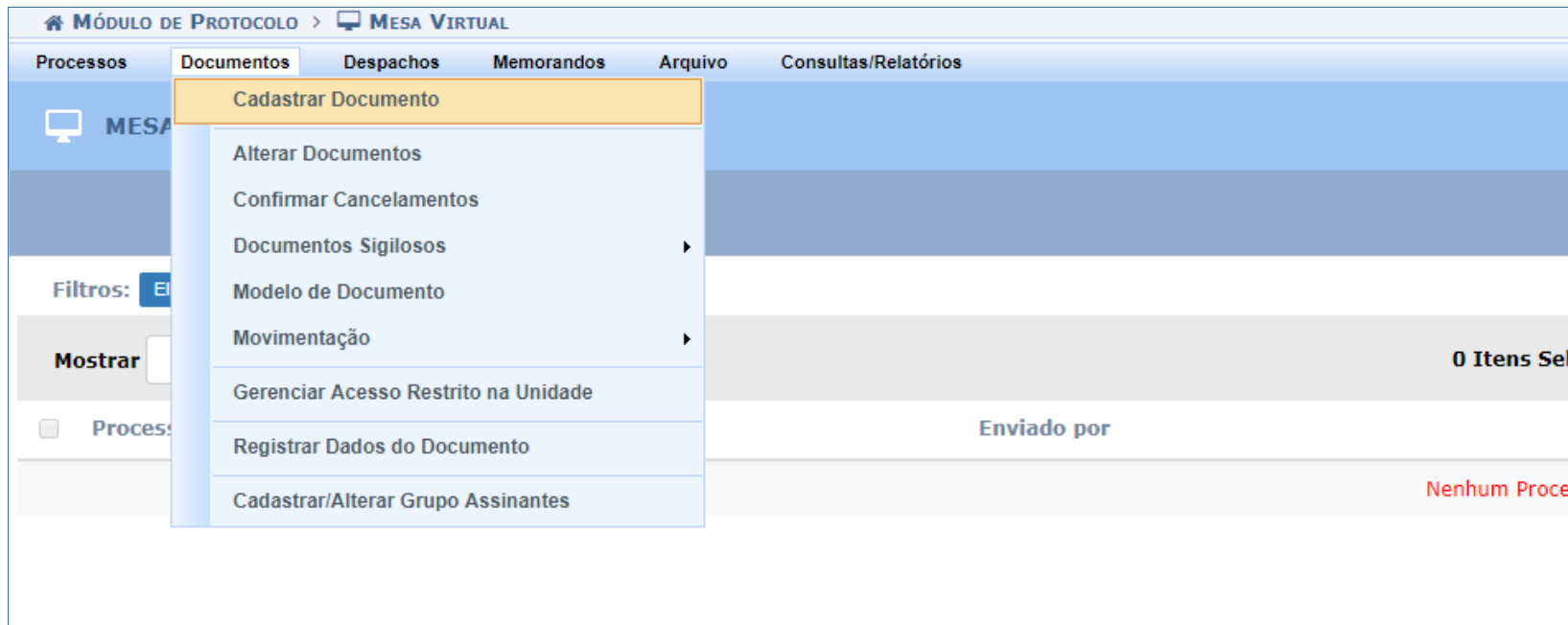


# Anexo II

## Tutorial para Cadastro de Inscrição de Candidatura em Processo Eleitoral Interno Ifes Campus Piúma

- 1) Acessar o Site: <https://sipac.ifes.edu.br/public/jsp/portal.jsf>
- 2) Acessar o modo Protocolo > Mesa Virtual
- 3) Abrir a aba Documentos > Cadastrar Documento





Dados Gerais



Interessados



Movimentação Inicial



Confirmação



Comprovante

Esta funcionalidade permite o registro de documento avulso na instituição, isto é, informação que não demanda reunião e ordenação em processo. Para cadastrar um documento, informe os dados abaixo e selecione a opção **Continuar >>**.

Os documentos avulsos da instituição devem ser classificados quanto ao seu assunto abordado, indicado pelo campo **Assunto do Documento**. Os assuntos têm como base as tabelas da classificação CONARQ (Conselho Nacional de Arquivos).

A seguir, seguem as tabelas referentes às atividades meio e fim das Instituições Federais de Ensino Superior - IFES:

**Atividades-meio:**

- **Classificação, temporalidade e destinação de documentos de arquivos**

**Atividades-fim:**

- **Código de classificação de documentos de arquivos**
- **Tabela de temporalidade e destinação de documentos de arquivo**


Para documentos digitais, o sistema só permite o anexo de arquivos cujo formato seja adotado pelo **ePING - Padrões de Interoperabilidade de Governo Eletrônico**.

**DADOS DO DOCUMENTO**

Tipo do Documento: ★ INSCRIÇÃO

Assunto do Documento: ★ 011 - ATOS DE CRIAÇÃO, ATAS, RELATÓRIOS

Natureza do Documento: ★ OSTENSIVO ▼

**Ostensivo:** documento cujo teor deve ser do conhecimento do público em geral e ficará disponível para consulta na área pública do sistema.  
 Documentos que contiverem **informações pessoais** (CPF, RG, dados bancários, endereço...) devem ser cadastrados como **RESTRITO**.

Assunto Detalhado: Inscrição de Candidatura no Processo Eleitoral \_\_\_\_\_ do Edital xx/20xx

(1000 caracteres/0 digitados)

Observações:

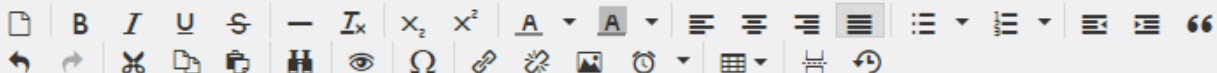
(700 caracteres/0 digitados)

Forma do Documento: ★  Documento Físico  Escrever Documento  Anexar Documento Digital

CARREGAR MODELO

CARREGAR MODELO UNIDADE

Arquivo ▾ Editar ▾ Inserir ▾ Visualizar ▾ Formatar ▾ Tabela ▾



Formatos ▾ Parágrafo ▾ Arial ▾ 12pt ▾ Palavras Reservadas ▾ Referências ▾

Eu, \_\_\_\_\_  
Matrícula/SIPE \_\_\_\_\_

Solicito à Comissão Eleitoral, o registro de minha inscrição para participar como candidato a \_\_\_\_\_ e estou de acordo com as normas estabelecidas no edital.

Declaro que cumpro as regras do Art. 2º do Edital xx/20XX e que possuo os seguintes requisitos:

Sou efetivo do corpo docente do Ifes campus Piúma;  
Trabalho em regime de 40 horas semanais ou Dedicção Exclusiva;  
Tenho ministrado aulas nos últimos dois anos como docente do Curso \_\_\_\_\_, do Campus Piúma  
Não componho a comissão responsável pelo processo eleitoral.

Palavras: 85

⊖: Remover Assinante

ASSINANTES DO DOCUMENTO ★

#	Assinante	Unidade
1	LARISSA VANELI GRACELI (2394537)	PIU-CPR (11.02.28.01.06.01.01)

Assinar

Cancelar Continuar >>

★ Campos de preenchimento obrigatório.

Protocolo

Adici

Adicionar Assinante

- Minha Assinatura
- Servidor da Unidade
- Servidor de Outra Unidade
- Solicitar Indicação de Assinantes
- Grupo de Assinantes

# Texto de Candidatura:

Eu, \_\_\_\_\_

Matrícula/SIPE \_\_\_\_\_

Solicito à Comissão Eleitoral, o registro de minha inscrição para participar como candidato a \_\_\_\_\_ e estou de acordo com as normas estabelecidas no edital.

Declaro que cumpro as regras do Art. 2º do Edital **xx/20XX** e que possuo os seguintes requisitos:

Sou efetivo do corpo docente do Ifes campus Piúma;

Trabalho em regime de 40 horas semanais ou Dedicção Exclusiva;

Tenho ministrado aulas nos últimos dois anos como docente do Curso ao qual me candidato., do Campus Piúma

Não componho a comissão responsável pelo processo eleitoral.

 **Dados Gerais**

 **Documentos Anexados**

 **Interessados**

 **Movimentação Inicial**

 **Confirmação**

 **Comprovante**

Neste passo podem ser informados os interessados neste documento. Os interessados podem ser das seguintes categorias:

- **Servidor:** Servidores da Universidade, onde serão identificados pela matrícula SIAPE (Sem o dígito verificador);
- **Aluno:** Alunos que serão identificados pela matrícula;
- **Credor:** Pessoas físicas ou Jurídicas que são interessados no documento;
- **Unidade:** Uma unidade da instituição;
- **Outros:** Público Externo, órgãos internacionais ou qualquer outro interessado que não se adequa aos citados acima.

Após inserir todos os interessados desejados, prossiga o cadastro do documento selecionando a opção "**Continuar >>**"

**DADOS DO INTERESSADO A SER INSERIDO**

Categoria:  Servidor     Aluno     Credor     Unidade     Outros

**SERVIDOR**

Servidor: \*

Notificar Interessado: \*  Sim     Não

E-mail: \*

\* Campos de preenchimento obrigatório.

 **Excluir Interessado**

**INTERESSADOS INSERIDOS NO DOCUMENTO (0)**

Identificador	Nome	E-mail	Tipo
---------------	------	--------	------

Nenhum Interessado Inserido.

**Protocolo**

Os dados do interessado são os dados do próprio servidor que está se candidatando.



Dados Gerais



Documentos Anexados



Interessados



Movimentação Inicial



Confirmação



Comprovante

Nesse passo devem ser informados os dados da movimentação inicial do documento. O envio do documento pode ser para um setor interno ou para um órgão externo, conforme indicado na opção Tipo de Unidade no Destino do Envio.

**DESTINO DO ENVIO**

Tipo de Unidade: \*  Setor Interno  Órgão Externo

**MOVIMENTAÇÃO INICIAL**

Origem Interna: \*  Outra Unidade  Própria Unidade

**DADOS DA MOVIMENTAÇÃO**

**Unidade de Origem:** PIU - COORDENADORIA DE PROTOCOLO E ARQUIVOS (11.02.28.01.06.01.01)

**Unidade de Destino** \*

PIU - COMISSAO ELEITORAL

INSTITUTO FEDERAL DO ESPÍRITO SANTO (11.00)

Tempo Esperado na Unidade de Destino:  (Em Dias)

Urgente:  Sim  Não

INFORMAR DESPACHO

<< Voltar

Cancelar

Continuar >>

\* Campos de preenchimento obrigatório.



Dados Gerais



Documentos Anexados



Interessados



Movimentação Inicial



Confirmação



Comprovante

Confira todos os dados do documento abaixo antes de confirmar o cadastro.

### DADOS DO DOCUMENTO

**Origem do Documento:** Interno

**Tipo do Documento:** INSCRIÇÃO

**Assunto do Documento:** 011 - COMISSÕES, CONSELHOS, GRUPOS DE TRABALHO, JUNTAS, COMITÊS

**Assunto Detalhado:** Inscrição de Candidatura de Processo Eleitoral \_\_\_\_\_ do Edital XX 20XX

**Natureza do Documento:** OSTENSIVO

**Unidade Origem:** PIU-CPR (11.02.28.01.06.01.01)

**Data do Documento:** 29/10/2019

**Observações:** --

### ASSINANTES DO DOCUMENTO

#	Assinante	Unidade	Situação
1	[REDACTED]	[REDACTED]	ASSINADO EM [REDACTED]

Pré-Visualizar Documento

### INTERESSADOS INSERIDOS AO DOCUMENTO (1)

Identificador	Nome	E-mail	Tipo
[REDACTED]	[REDACTED]	---	Servidor

### DADOS DA MOVIMENTAÇÃO

**Urgente:** Não

**Unidade de Origem:**

**Unidade de Destino:**

Confirmar

<< Voltar

Cancelar

★ Campos de preenchimento obrigatório.

Protocolo



• Documento Eletrônico cadastrado(a) com sucesso!



Dados Gerais



Documentos Anexados



Interessados



Movimentação Inicial



Confirmação



Comprovante

### DADOS DO DOCUMENTO

Número: 1/2019

Protocolo: 23185.000812/2019-50

Origem do Documento: Interno

Ano: 2019

Tipo do Documento: INSCRIÇÃO

Assunto do Documento: 011 - COMISSÕES. CONSELHOS. GRUPOS DE TRABALHO. JUNTAS. COMITÊS

Assunto Detalhado: Inscrição de Candidatura de Processo Eleitoral \_\_\_\_\_ do Edital XX 20XX

Natureza do Documento: OSTENSIVO

Unidade Origem: PIU-CPR (11.02.28.01.06.01.01)

Data do Documento: 29/10/2019

Observações: --

### ASSINANTES DO DOCUMENTO

#	Assinante	Unidade	Situação
1	[REDACTED]	[REDACTED]	ASSINADO EM [REDACTED]

### INTERESSADOS INSERIDOS AO DOCUMENTO (1)

Identificador	Nome	E-mail	Tipo
[REDACTED]	[REDACTED]	---	Servidor

### DADOS DA MOVIMENTAÇÃO

Urgente: Não

Unidade de Origem:

Unidade de Destino:



Imprimir Comprovante



Visualizar Documento

Cadastrar Novo Documento

Protocolo